

ANEXO IV- RELAÇÃO DAS MELHORIAS E EVOLUÇÕES PLANEJADAS PARA O FORTALEZA ONLINE

SERVIÇO	DESCRIÇÃO DETALHADA DA MELHORIA
ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO	<ol style="list-style-type: none">1. Melhoria Geral: Mudança no nome e na orientação do documento "Declaração da CAGECE". Alterar o nome do documento "Declaração da CAGECE" na etapa "Documentação" do Alvará de Construção para "Conta da CAGECE". Na descrição colocar: "No Caso do projeto considerar a existência de rede pública: Conta da CAGECE ou Declaração da CAGECE validando a informação. Tamanho máximo do arquivo 1MB".2. Quando for de "Interesse social", não é necessário o pagamento da taxa do DAM.3. O PGRCC possa ser selecionado como Processo físico, online ou isenção, igual a licença ambiental.4. No PDF deve ser refletido, no campo "Observações", qual foi o tipo de PGRCC informado.5. No quadro de áreas, no campo Tipologia, SEUMA informa que está faltando algumas opções. Devem ser replicadas as opções do portal.6. No campo observações do PDF, sejam exibidas numerações diferentes para cada quebra de linha. Sempre que ele houver uma quebra de linha por parte do usuário SEUMA, deve ser exibida uma outra numeração da ordem das observações.7. Criar módulo de cancelamento para o Alvará de Construção Gestor.8. Colocar uma observação fixa no Alvará de Construção referente à unificação dos IPTUs e matrículas, se houver mais de uma matrícula para emissão do Habite-se.9. Melhoria: Subproduto Cassar do Alvará de Construção: Ao realizar o <i>upload</i> de um documento, o sistema não está permitindo visualizar o documento que foi anexado utilizando a opção "Visualizar arquivo" antes de realizar a cassação, o botão fica desabilitado e só habilita após finalizar a cassação. Assim a melhoria deverá permitir visualizar o documento que foi anexado.10. Melhoria: Alvará de Construção (Portal e Gestor) – Quadro de Unidades Unifamiliar - Melhoria: Unifamiliar - O quadro não deve mais vir com as tipologias definidas (como pavimento térreo e/ou pavimento superior). Serão solicitadas apenas as informações sobre área total e área total não computável.11. Alvará de Construção Portal - Condicionante quando o imóvel tiver inserido na zona Área Especial Aeroportuária 1,2 e3 - Melhoria: Condicionante - Quando o imóvel tiver inserido na zona AEA 1, 2 e

	<p>3 (Área Especial Aeroportuária), na fase de documentação, deve ser alterada a orientação existente do tipo de documento ART/RRT, acrescentando a seguinte informação “Tratamento Acústico”.</p> <p>12. Remover as perguntas listadas abaixo sejam removidas do Questionário da etapa de Adequabilidade do fluxo de solicitação do Alvará de Construção: Haverá rebaixamento de lençol freático? Há supressão de vegetação de porte arbóreo igual ou superior a 50 (cinquenta) árvores?</p> <p>13. No serviço Alvará de Acréscimo e Reforma do Gestor atualizar o nome para Alvará de Reforma e Ampliação, tendo todos os termos “Acréscimo e Reforma” atualizado para “Reforma e Ampliação”.</p> <p>14. O campo “Tipo do Alvará” do PDF do Alvará de Construção e seu título não estão trazendo os valores corretos, pois devem ser adequadas de acordo com a resposta da pergunta “As obras foram iniciadas?”, apresentando os seguintes valores:</p> <p>a) Obra não iniciada: Título: ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO Tipo do Alvará: Alvará de Construção</p> <p>b) Obra em Andamento: Título: ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO Tipo do Alvará: Regularização de Obra em Andamento</p> <p>c) Obra concluída: Título: REGULARIZAÇÃO DE OBRA CONSTRUÍDA Tipo do Alvará: Regularização de Obra Construída</p>
<p>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO</p>	<p>1.As regras referentes ao escritório de <i>coworking</i> devem ser removidas, tanto da etapa de Formulário quanto da etapa de documentação.</p> <p>2. Caso o requerimento de alteração de Alvará de Funcionamento seja redirecionado para o fluxo de solicitação, o fluxo de solicitação só deve permitir que o requerente altere o que foi informado nas perguntas do fluxo de alteração respondidas como “Sim”. Por exemplo, se ele responder “Não” para a pergunta sobre alteração de responsável legal e for redirecionado para o fluxo de solicitação, este fluxo não deve permitir que o requerente informe um novo Responsável Legal</p>
<p>CERTIDÃO ONLINE</p>	<p>1.Ver a possibilidade de integrar a Certidão Online dentro das Consultas de Adequabilidade (Funcionamento e Construção).</p> <p>2.Incluir o filtro Requerimento com as seguintes situações - Requerimento, Requerimento</p>

com Inconsistência e Requerimento com Inconsistências Regularizadas.

**CONSULTA DE
ADEQUABILIDADE**

1. Atualização dos riscos sanitários dos CNAES conforme RDC ANVISA nº 418/2020, que reclassifica algumas atividades, criando o MÉDIO RISCO SANITÁRIO.
2. Acrescentar nova atividade LUOS - Produção artesanal
TABELA 5.15 SUBGRUPO: INDÚST. ADEQUADAS AO MEIO URBANO - IA
Código LUOS: 36.99.40
Atividade: Produção Caseira, Artesanal Ou Local (obs.36)
Classe: 1
Porte (m²): De acordo com as Obs. 36 e 37
Nº mínimo de vagas de estacionamento: 1 Vaga/100m² A.C.C.
LEGENDA:
A.C.C. - Área de Construção Computável.
OBS. 36 - Utilizar como método de transporte e distribuição, veículos de dimensões máximas similares ao Veículos Urbanos de Carga – VUC, cujas dimensões estão descritas na Portaria AMC nº 83, de 29/06/2015.
OBS. 37 - As atividades que utilizarem métodos de transportes e distribuição com dimensões maiores que as estabelecidas na observação 36 desta tabela permanecerão com o enquadramento que possuíam anteriormente, previsto na tabela 5.15 da Lei nº 236/2017 (Lei de Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo).
3. Para cada atividade informada, o Sistema deverá processar cada uma, de forma individualizada, sendo informada a área para efeito de porte para cada uma. Além disso, a Área para Efeito de Porte da Consulta deverá ser calculada a partir do somatório da Área para Efeito de Porte para cada atividade informada.
4. Os recuos devem ser exibidos em uma página separada, no PDF da Consulta, informando o recuo correspondente para cada atividade (Atualmente os recuos são exibidos na primeira página).
5. Regra para processamento da nova atividade LUOS - Produção artesanal, o Sistema deverá abrir as perguntas que irão enquadrar a atividade como produção artesanal.

**FALE COM FORTALEZA
ONLINE**

1. Fale com o Fortaleza Online - Portal: As solicitações do Fortaleza Online, no produto das minhas solicitações, devem ser mostradas na ordem da mais nova para a mais antiga.
2. Fale com o Fortaleza Online - Gestor: No subproduto “Dúvidas Frequentes”, acima do campo “Pergunta”, deve haver um combobox para que o usuário SEUMA selecione o “Serviço” contendo todos os serviços presentes no combobox dos serviços do Portal. Este campo deve apresentar os serviços em ordem alfabética.

3. No XLS, ao lado do campo “dataemissao”, deve haver o campo “dataresposta”, que deve conter a data que a dúvida foi respondida.

4. Na categoria “Específico” deve haver um filtro chamado “Tempo de Resposta”, que é a subtração entre a data da resposta menos a data da solicitação da dúvida.

1. Os campos para preenchimento de valores de medidas estão adicionando as casas decimais, porém a SEUMA deseja que o sistema considere a vírgula (cada decimal) à medida que o requerente for inserindo número a número no campo. BASIS esclarecer que esse comportamento não acontece em demais produtos do sistema, informa ainda que tal demanda será analisada e posteriormente dará retorno para a SEUMA tomar a decisão.

2. Na Licença de Publicidade, quando não tiver Profissional Técnico, ao clicar no botão “Visualizar informações preenchidas”, na aba de “Profissional” deve substituir a frase “Registro não encontrado” por “Não se aplica”.

3. Ao aparecer o aviso de que o anúncio não atende aos critérios exigidos na lei, ao clicar em Sair, os campos precisam ficar bloqueados.

4. Quando o requerente estiver em uma Renovação e for redirecionado para a Alteração, os dados da licença já venham com os dados da licença carregados.

5. Fluxo de uma Renovação que houve Alteração na Licença de Publicidade, mas que não é em nenhuma das opções.

Solicitação de Melhoria: Na fase “Responsável”, a SEUMA solicita que seja retirado os botões “Adicionar” e “Limpar”, bem como retirar a “Lista de Profissionais”, deixando somente o botão “Próximo”.

6. Alterar a orientação do documento “Croqui dos anúncios”.

7. Alterar a orientação do documento “ART/RRT”.

8. Na aba de “Documentação” em “Visualizações Informações Preenchidas” SEUMA solicita a inclusão da coluna “Data de inclusão” entre as colunas “Tipo de Documento” e “Origem”.

9. Retirar a numeração da listagem apresentada das “Informações Alteradas”.

10. Incluir na Regra de Negócio que se houver alteração na Razão Social o sistema deve solicitar o documento “Ato Constitutivo”.

LICENÇA DE PUBLICIDADE

11. Retirar os botões “Adicionar” e “Limpar”, bem como retirar a “Lista de Profissionais”, deixando somente o botão “Próximo”.
12. Para todos os anúncios em que é solicitado a “Altura Superior” e a “Altura Inferior”, SEUMA solicita que o sistema não deve permitir que a altura superior seja menor que a altura inferior.
13. RN24 - Se o imóvel estiver localizado na Poligonal de Entorno ou for um Bem Tombado Edificado deve ser exigida na fase de Documentação uma declaração emitida pelo órgão responsável pelo tombamento. Esta regra deve ser aplicada também para imóvel localizado na “Poligonal de Entorno”
14. RN84 – A Altura superior da empena não deve ter restrição de valor máximo
15. Para o tipo de anúncio “Letreiro” a Altura superior não pode ser zero
16. Para o tipo de anúncio “Totem” o sistema que deverá calcular a área do anúncio (máximo 5m²):
Altura * comprimento
17. Para o tipo de anúncio “Painel provisório” com finalidade “Cultural” ou “Promocional” o sistema não deve solicitar a “Mensagem Veiculada”.
18. RN39: a opção deve mudar de “Manutenção/Assistência (Para anúncios já instalados)” para “Manutenção (Para anúncios já instalados)”. Esta mudança deve refletir nos produtos “Alteração de Licença de Publicidade” e “Renovação de Licença de Publicidade”.
19. RN125 - Texto de orientação alterado de “Vista superior, frontal e lateral do(s) anúncio(s), incluindo a fachada/testada do imóvel e as respectivas dimensões e especificações.” para “Croqui do(s) anúncio(s) a ser(em) instalado(s), contendo: Vista superior, frontal e lateral, indicando o local de instalação e as respectivas dimensões e especificações, acompanhado do registro fotográfico. – Tamanho máximo permitido: 2MB.”
20. No quadro “Dados do(s) anúncio(s)”: Colocar a mensagem veiculada ao lado do anúncio.
21. RN60 – Alterado o nome da opção de “Obras inconclusa ou abandonada” para “Empena cega ou obra inconclusa e abandonada”. Esta alteração deve refletir em todas as regras que citam esse tipo de caracterização.

LICENÇA SANITÁRIA	<p>1. Habilitar o serviço de Licença Sanitária no Fortaleza Online – que agora deverá ser expedida para as atividades de Médio Risco Sanitário.</p>
MELHORIA GERAIS	<p>1. Relatório de Requerimento.</p> <p>5. Colocar um texto fixo mais o link do e-sefin em todo o sistema que puxar os dados do cape.</p> <p>6. Analisar uma nova tela no portal um lugar único para o requerente encontrar todas as solicitações que dependam da confirmação dele (responsável legal e profissional técnico). Isso é um módulo novo do sistema de alta complexidade. Necessário abrir uma ordem de serviço específica para isso com análise e protótipos</p> <p>8. SEUMA solicita que, quando o requerente emitir seu Alvará de Funcionamento, a mensagem “Documento Emitido com Sucesso” seja ser alterada para” A sua Licença foi emitida! A prefeitura de Fortaleza deseja sucesso em seus negócios! Conte conosco! Para sugerir melhorias em nossos serviços, você pode acessar o link colocar link do Fale com Fortaleza Online. Obs. Esta melhoria deve ser aplicada ao Alvará de Funcionamento e priorizada para todos os outros produtos.</p> <p>9. Caso o requerente tente emitir o Alvará antes do sistema identificar o pagamento do DAM, deve ser exibida a mensagem abaixo: “Para emissão do documento, é necessário efetuar o pagamento da taxa (DAM).”. Obs. Esta melhoria deve ser aplicada ao Alvará de Funcionamento e priorizada para todos os outros produtos.</p> <p>10. Modificar a tarja para “SEM VALIDADE” quando um determinado produto for “Alterado” ou “Renovado”. A SEUMA informa que a apresentação dos pdfs das licenças que foram “Alteradas” e “Renovadas” causam dúvidas nos usuários da SEUMA e nos requerentes. Com intuito de mitigar essas dúvidas, SEUMA solicita que seja modificada a tarja para “SEM VALIDADE” quando um determinado produto for “Alterado” ou “Renovado”.</p> <p>11. Unificar caixas da na tela de Relatórios no Gestor em um combobox único para redirecionamento</p> <p>12. Para efeito de data de emissão da Licença seja considerada a data de verificação de pagamento (data que o sistema verifica via job junto ao sistema da SEFIN) do último DAM pago.</p>

	<p>13. Verificar todos os textos, padronização de fontes, alinhamentos de margem, logotipo da Prefeitura de Fortaleza e outros aspectos estéticos de todo o Sistema;</p> <p>14. Repensar a linguagem do Sistema para que possa ser mais “amigável”.</p>
<p>PARECER TÉCNICO</p>	<p>1. Na aba de Parecer Técnico, deve ter um novo filtro, sendo ele “Requerente”. A ordem dos filtros deve ser: “Nº da Inscrição”, “Requerente” e “Assunto (Palavras-chaves)”.</p> <p>2. Na caixa de pesquisa deve retirar “Meus Requerimentos”, deixar a aba “Em Tramitação” com as suas funcionalidades e criar a aba “Emitidos”, na qual deve conter apenas os requerimentos com a situação “Respondidos”. Ao clicar no botão “Visualizar” deve apresentar o Parecer Técnico que foi emitido.</p> <p>3. No Resultado da pesquisa deve ter uma coluna com o nome “Requerente” tanto na aba “Pareceres Técnicos” como “Meus Pareceres Técnicos”. Os campos da coluna devem vir na seguinte ordem: “Nº da Inscrição”, “Requerente”, “Assunto”, “Data de Emissão”, “Tipo”, “Ações”.</p> <p>4. Colocar a coluna referente ao “Requerente” tanto para Gerente como para o Analista. Na ordem “protocolo de Requerimento”, “Requerente”, “Status”, “Data de Solicitação”, “Ações”.</p> <p>5. Colocar os filtros:</p> <p>a) Nome do filtro “Tipo de serviço” combobox com as opções “Parecer Técnico – Parcelamento do Solo”, “Parecer Técnico – Uso e Ocupação do Solo” e “Parecer Normativo”.</p> <p>Nome do filtro “Requerente”, sendo campo aberto.</p> <p>6. Colocar os filtros na seguinte ordem “Nº do Parecer”, “Requerente”, “Tipo de Serviço”, “Assunto”, “Período” e “Responsável”.</p> <p>7. Tabela de resultado da pesquisa:</p> <p>Incluir a coluna “Requerente” na aba “Emitidos” da caixa de Pesquisa. Na seguinte ordem: “Nº do Parecer”, “Requerente”, “Assunto”, “Data de Emissão”, “Responsável” e “Opções”.</p> <p>8. Incluir o filtro “Profissão” campo do tipo combo box, que deve carregar a profissão que o requerente foi cadastrado no sistema Fortaleza Online.</p>
<p>REAPROVAÇÃO DO ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO</p>	<p>1. Quando o Alvará ainda não está vencido o sistema redireciona para o fluxo da Renovação do Alvará, dentro do fluxo se o requerente responder que irá mudar o projeto, o sistema direciona para um novo Alvará de Construção, entretanto deveria redirecionar para “Alteração Durante a Obra”.</p>

SIMULADOR DE OUTORGA ONEROSA DO DIREITO DE CONSTRUIR	<p>1.A SEUMA informa que caso o IPTU informado esteja dentro de uma Zona Especial de Dinamização Urbanística e Socioeconômica - ZEDUS, a qual não possui Fator de Planejamento, o sistema deve levar em consideração o Fator de Planejamento da Macrozona na qual o IPTU está inserido. Caso esta Macrozona não possua Fator de Planejamento, o sistema deve defini-lo como 1. A SEUMA informa que atualmente o sistema não está levando em consideração o Fator de Planejamento da Macrozona, definindo-a como 1 sem checar o Fator de Planejamento da Macrozona. Parecer Normativo nº 38 define especificamente esta regra:</p> <p>https://urbanismoemeioambiente.fortaleza.ce.gov.br/images/urbanismo-e-meio-ambiente/parecer_normativo/parecer_normativo_38.pdf. A SEUMA informa que a BASIS deve replicar essa demanda para o Alvará de Construção, pois é neste serviço que é gerado a taxa de Outorga.</p>
SIMULADOR DE TAXAS	<p>1.Analisar a possibilidade de deixar o campo do índice do Simulador de Taxas parametrizado, visto que anualmente ocorre essa atualização, bem como ver se é possível a auditoria das mudanças do índice.</p>