

CHECK LIST – CADASTRO TÉCNICO

PESSOA FÍSICA

- a) Cadastro do Profissional: a ser realizado na Plataforma Fortaleza Online (Disponível em <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/areapublica/cadastroportal/solicitacoescadastroportal.jsf>) – *este cadastro é obrigatório e deverá ser realizado antes do protocolo do Processo Físico*;
- b) Requerimento N° 06 – Cadastro Técnico Pessoa Física, devidamente preenchido e assinado pelo profissional;
- c) Carteira profissional de identificação expedida pelo Conselho Profissional (cópia simples);
- d) Certificado de Regularidade do Cadastro Técnico Federal de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental - CTF/AIDA, expedido pelo IBAMA* (Profissionais de Odontologia, Fisioterapia e Nutrição não necessitam do CTF/AIDA);
- e) Declaração do respectivo Conselho Profissional ou cópia de lei, decreto, resolução ou portaria, expedidos pelo Conselho Profissional do agente prestador de serviço discriminando quais estudos e/ou planos o mesmo está habilitado e possui capacidade técnica para elaborar;
- f) Comprovante de pagamento do DAM – Documento de Arrecadação Municipal (Orientações e emissão do referido DAM disponível em: <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/areapublica/cadastroportal/solicitacoescadastroportal.jsf>).

PESSOA JURÍDICA

- a) Cadastro do Profissional, Responsável Técnico pela empresa: a ser realizado na Plataforma Fortaleza Online (Disponível em <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/areapublica/cadastroportal/solicitacoescadastroportal.jsf>) – *este cadastro é obrigatório e deverá ser realizado antes do protocolo do Processo Físico*;
- b) Requerimento N° 07 – Cadastro Técnico Pessoa Jurídica devidamente preenchido e assinado pelo profissional;
- c) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral – CNPJ;
- d) Carteira profissional de identificação expedido pelo Conselho Profissional do Responsável Técnico pela empresa (cópia simples);
- e) Contrato Social com cláusula de que realiza estudo na área ambiental (cópia simples);
- f) Declaração expedida pelo Conselho competente (ou documento equivalente) que comprove a inscrição da Pessoa Jurídica no respectivo Conselho;
- g) Certificado de Regularidade do Cadastro Técnico Federal de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental - CTF/AIDA;
- h) Comprovante de pagamento do DAM – Documento de Arrecadação Municipal (Orientações e emissão do referido DAM disponível em <https://urbanismoemeioambiente.fortaleza.ce.gov.br/urbanismo-e-meio-ambiente/209-cadastro-tecnico-de-pessoas-fisicas-e-juridicas-para-elaboracao-de-estudos-ambientais>).

OBS 1: Os profissionais, técnicos ou responsáveis, Pessoas Físicas ou Jurídicas, responsabilizam-se na forma da lei pela veracidade das informações apresentadas.

OBS 2: Os documentos solicitados neste *Check List* deverão ser apresentados em sua integralidade, sendo o processo encaminhado para Indeferimento na ausência de algum dos documentos exigidos.

***A inscrição do IBAMA não atende ao Check List.**

IMPORTANTE: As **notificações** relativas aos processos serão expedidas **exclusivamente** através do sistema Dataged (<http://dataged.fortaleza.ce.gov.br/dataged/>). No ato de abertura do processo, será encaminhado *login* e senha de acesso ao sistema virtual para o e-mail (válido) informado, pelo requerente, no formulário correspondente a este serviço. Salientamos que é de sua inteira responsabilidade o acompanhamento do processo e dos prazos estabelecidos pela Seuma.

OUTRAS INFORMAÇÕES:

Célula de Sustentabilidade e Mudanças Climáticas – CECLIMA Fone (85) 3482.8016

Central de Atendimento: Sede **Seuma** (segunda à sexta das 8h às 16h30min) **OU** no Núcleo de Atendimento ao Cidadão – **Nac Del Paseo** (segunda à sexta, de 10h às 17h30min).

Informações adicionais sobre os documentos solicitados neste Check List e/ou aplicabilidade deste processo, buscar atendimento no setor de Pré-Análise (Av. Dep. Paulino Rocha, 1343 – Segunda à Sexta, 08h às 11h30min **OU** no Núcleo de Atendimento ao Cidadão – **Nac Del Paseo**, de segunda à sexta, de 10h às 17h30min).