

CHECK LIST – ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO DE CONJUNTO HABITACIONAL

- a) Requerimento Nº 09 – Edificações, devidamente preenchido e assinado pelo Proprietário e pelos profissionais responsáveis pelo PROJETO / CONSTRUÇÃO;
- b) RG e CPF (cópia simples), se Pessoa Física ou CNPJ (cópia simples), Contrato Social e último Aditivo (quando houver), se Pessoa Jurídica;
- c) Autorização do proprietário do imóvel, com firma reconhecida (Caso o construtor não seja o proprietário);
- d) Termo de Responsabilidade (devidamente assinado por todos os profissionais e com firma reconhecida) com o carimbo das informações de registro no seu respectivo Conselho. Disponível em: https://urbanismoemeioambiente.fortaleza.ce.gov.br/images/urbanismo-e-meio-ambiente/termo-de-responsabilidade/termo_de_responsabilidade-construcao_civil.pdf;
- e) Certidão Negativa do IPTU (cópia simples, atualizada) emitida pela SEFIN (Disponível em <https://www.sefin.fortaleza.ce.gov.br/certidoes>). Obs.: A certidão deverá corresponder ao terreno onde será implantado o empreendimento;
- f) Registro do Imóvel atualizado (Matrícula) - cópia simples. Obs.: Quando mais de uma Matrícula, apresentar planta com montagem (máscara) dos Registros do Imóvel;
- g) **Consulta de Adequabilidade Locacional para Construção Civil** (Disponível em: <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/inicioconsultaviabilidade.jsf>) ou **Análise de Orientação Prévia – AOP** (nos casos de matrículas provenientes de áreas não loteadas e projeto especial);
- Quando enquadrado como Polo Gerador de Viagens – PGV, apresentar Relatório de Impacto no Sistema de Trânsito – RIST aprovado pela AMC;
 - Se necessário, conforme regulamentação do Decea/Comando Aéreo Reginal – Comar (Portaria Nº 957CG3, de 09 de julho de 2015), apresentar autorização do Comar e Projeto Acústico com a respectiva Responsabilidade Técnica;
 - Se o imóvel estiver situado em Zona Especial de Preservação do Patrimônio Paisagístico, Histórico, Cultural e Arqueológico - ZEPH, apresentar Autorização do Órgão que possui a salvaguarda do bem (Secultfor, SecultCe ou Iphan).
- h) 1 via do **Projeto Arquitetônico** para análise. (No fim da análise, será requerido 3 vias para com o carimbos do ISS (PROJETO E CONSTRUÇÃO) e as assinaturas do proprietário e dos profissionais responsáveis).;
- i) Apresentar planta do Parcelamento se a aprovação for independente;
- j) Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou Registro de Responsabilidade Técnica - RRT de **todos os profissionais** (PROJ ARQUITETÔNICO/HIDROSANITÁRIO/CÁLCULO E CONSTRUÇÃO, TESTE DE ABSORÇÃO DO SOLO);
- k) Licença Ambiental ou Isenção de Licenciamento Ambiental (Disponível em: <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/inicioisencoesconstrucao.jsf>);
- l) Termo de aprovação do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil – PGRCC (Serviço Online, disponível em <http://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/residuos.jsf>);
- m) Certificado de Aprovação do projeto pelo Corpo de Bombeiros (Conforme lei Nº 13.556);
- n) Comprovante da CAGECE para certificação da destinação pública do esgoto quando a solução não for E.T.E. ou Teste de Absorção do subsolo;
- o) Comprovante de pagamento do DAM – Documento de Arrecadação Municipal (cópia simples), salvo as isenções previstas em Lei (Orientações e emissão do referido DAM, disponível em: <https://grpfor.sefin.fortaleza.ce.gov.br/grpfor/pagesPublic/taxas/emissaoTaxas/emissaoTaxas.seam>).

OBS. 1: Os Projetos Arquitetônicos e complementares deverão ser entregues, no ato do protocolo deste processo, em pastas devidamente identificadas, para evitar que se danifiquem durante as tramitações e análises.

OBS. 2: Para o atendimento com analistas e acompanhamento da tramitação dos processos nesta Seuma, a ser realizado por terceiros, deverá ser apresentado ao processo Procuração (com firma reconhecida).

OBS. 3: Quando a destinação do esgoto não for a rede pública, a solução será apresentada na Licença de Instalação.

IMPORTANTE: As **notificações** relativas aos processos serão expedidas **exclusivamente** através do sistema Dataged (<http://dataged.fortaleza.ce.gov.br/dataged/>). No ato de abertura do processo, será encaminhado *login* e senha de acesso ao sistema virtual para o e-mail (válido) informado, pelo requerente, no formulário correspondente a este serviço. Salientamos que é de sua inteira responsabilidade o acompanhamento do processo e dos prazos estabelecidos pela Seuma.

OUTRAS INFORMAÇÕES:

Célula de Licenciamento para Construção – CECON Fone (85) 3452.6916.

Central de Atendimento: Sede **Seuma** (segunda à sexta das 8h às 16h30min) **OU** no Núcleo de Atendimento ao Cidadão – **Nac Del Paseo** (segunda à sexta, de 10h às 17h30min).

Informações adicionais sobre os documentos solicitados neste Check List e/ou aplicabilidade deste processo, buscar atendimento no setor de Pré-Análise (Av. Dep. Paulino Rocha, 1343 – Segunda à Sexta, 08:00 às 11:30 **OU** no Núcleo de Atendimento ao Cidadão – **Nac Del Paseo**, de segunda à sexta, de 10h às 17h30min).

Após abertura do processo, agendamento para atendimento com o analista realizado **exclusivamente** por meio do Sistema Dataged (<http://dataged.fortaleza.ce.gov.br/dataged/>).