



## LICENÇA PRÉVIA (EMISSÃO)

Lista de documentos conforme disposição do Decreto nº 14.335 de 12 de dezembro de 2018 e Portaria SEUMA nº 86, de 26 de novembro de 2020.

ANTES DE COMEÇAR SEU PROCESSO ONLINE, REÚNA OS DADOS INDICADOS ABAIXO E/OU OS DOCUMENTOS SOLICITADOS NESTA LISTA DE DOCUMENTOS EM FORMATO PDF PARA QUE SEJAM REALIZADOS OS DEVIDOS UPLOADS QUANDO SOLICITADO PELO SISTEMA.

**IMPORTANTE:** Todos os documentos necessários, os códigos para emissão da sua DAM e os links para protocolo e acompanhamento do seu processo estão disponíveis no Portal Urbanismo e Meio Ambiente (Disponível em <https://urbanismoemeioambiente.fortaleza.ce.gov.br/urbanismo-e-meio-ambiente/195-licenca-previa>);

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

1. Requerimento Nº14 - Licenciamento Ambiental, devidamente preenchido, contendo:
  - a. Número (s) de Inscrição Predial (IPTU);
  - b. Consulta de Adequabilidade Locacional para Construção Civil (Nº da Consulta ou Nº do Processo) ou Análise Orientação Prévia – AOP;
  - c. Cadastro Técnico Municipal do profissional responsável por elaborar o projeto;
2. Publicação em jornal de grande circulação ou em meio eletrônico gerenciado pelo órgão ambiental, requerendo a Licença Prévia, conforme Lei Complementar nº 140/2011 e Resolução CONAMA nº 237/1997 (Serviço gratuito disponível em: <https://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/listaservicos.jsf?hash=publicacaoLicencaAmbienta>);
3. **DAM e o respectivo comprovante de pagamento** contendo endereço específico do imóvel/extensão objeto do pleito referente ao serviço que está sendo requerido;
4. Ficha de Caracterização para a Construção Civil devidamente preenchida e assinada pelos Responsáveis;
5. Planta de Situação do Projeto de Arquitetura, com quadro de áreas;
6. Planta georreferenciada: Projeto contendo poligonal do empreendimento (coordenadas UTM – DATUM SIRGAS 2000) em arquivo digital (formato *Shape* – SHP ou Google Earth – KML ou KMZ);
7. Anotação de responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT de todos os responsáveis técnicos.

### OBSERVAÇÕES:

1. Todos os profissionais devem se cadastrar na fortaleza digital. Para o cadastramento será necessário preenchimento das informações cadastrais convencionais solicitadas no ato do preenchimento. (Link para cadastro: <https://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/areapublica/cadastroportal/solicitacoescaastroportal.jsf>);
2. É **ESTRITAMENTE NECESSÁRIO** o preenchimento de todos os itens do requerimento;



3. Durante a análise do processo, outras informações e/ou a correção dos dados apresentados poderão ser solicitados (de acordo com as especificidades de cada caso) por meio da emissão de “notificação”;
4. Para o atendimento com analistas e acompanhamento da tramitação dos processos nesta SEUMA, a ser realizado por terceiros, deverá ser apresentado ao processo procuração;

**Modelo de publicação em periódico**

NOME DA EMPRESA – RAZÃO SOCIAL	
Torna público que requereu à SEUMA a <b>Licença Prévia</b> para _____,	(Empreendimento)
Localizada na _____, no Bairro _____, Município de Fortaleza, Estado do Ceará.	(Endereço)

**Publicar em jornal de grande circulação durante 01 (um) dia**

**OUTRAS INFORMAÇÕES:**

Célula de Licenciamento Ambiental – CELAM / Fone: (85) 3771.6602

Informações adicionais sobre os documentos solicitados neste Checklist e/ou aplicabilidade deste processo, buscar atendimento Presencial ou Virtual de Pré-análise, disponível no link abaixo:

<https://portal.seuma.fortaleza.ce.gov.br/fortalezaonline/portal/agendamento.jsf>